



DER ABLAUF DES KLASSENRATS

1. Vorbereitung und Begrüßung

- Die Schüler*innen bereiten den Raum vor.
- Die Rollen werden verteilt.
- Der/die Vorsitzende*r holt die Karten.
- Der/die Vorsitzende*r eröffnet den Rat.

2. Das Protokoll des letzten Rats.

- Der/die Sekretär*in liest das Protokoll des letzten Rats vor.
- Aufgaben, die nicht gemacht wurden, werden wieder auf die Liste gesetzt.

3. Ablauf festlegen

- Die Karten werden kontrolliert und auf die Liste gesetzt.
- Karten ohne Namen und unseriöse Karten kommen nicht auf die Liste.
- Gibt es zu viele Anliegenkarten, muss entschieden werden, welche dieses Mal auf die Liste kommen.

4. Anliegen im Klassenrat besprechen

- Die/der Schüler*in, die/der die Karte geschrieben hat, erklärt, was sie/er damit meint.
- Die Klasse diskutiert darüber und sucht nach Ideen.
- Der Rat stimmt über die Ideen ab. Die Idee mit den meisten Stimmen wird aufgeschrieben.
- Der Rat legt Aufgaben fest.
- Der Rat verteilt die Aufgaben an einen oder mehrere Schüler*innen.

5. Abschluss des Klassenrats

- Die/der Vorsitzende*r legt den nächsten Klassenrat fest.
- Die/der Sekretär*in liest das Protokoll von heute vor. Fehler werden verbessert.
- Wenn alle mit dem Protokoll einverstanden sind, ist der Rat beendet.
- Die/der Vorsitzende*r bedankt sich und beendet den Klassenrat..